

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МАОУ СОШ № 6 г Холмска»

(протокол от 24.11.2023 № 2)

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ № 6 г Холмска

\_\_\_\_\_ Е.Е. Артемьева

Приказ № 512 24.11.2023

## Правила

### **приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 6 г. Холмска**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ № 6 г. Холмска (далее по тексту Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.2. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - прием на обучение) в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 6 г. Холмска муниципального образования «Холмский городской округ» Сахалинской области (далее - школа), реализующего образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования, осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- [Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"](#) (далее - Порядок) с изменениями и дополнениями от 08.10.2021г., 30.08.2022г., 23.01.2023г., 30.08.2023г.;
- Постановлением администрации муниципального образования «Холмский городской округ» от 01.06.2023г. №1064 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Холмский городской округ»»;
- Уставом МАОУ СОШ № 6 г. Холмска муниципального образования «Холмский городской округ» Сахалинской области.

1.3. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее — ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее основные общеобразовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам (далее дополнительные общеобразовательные программы).

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

## 2. Организация приема на обучение

2.1. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплена школа, осуществляется на общедоступной основе.

Закрепление территории за школой осуществляется распорядительным актом органа местного самоуправления муниципального района, издаваемым не позднее 15 марта текущего года. Образовательная организация (школа) размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.2. Гражданам может быть отказано в приеме на обучение в школу только по причине отсутствия свободных мест.

2.3. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием детей в более раннем или более позднем возрасте, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

Приём на обучение в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение. Преимущественные права приема в школу имеют дети, указанные в пунктах 9, 10, 12 Порядка приема в школу.

2.4. Прием заявлений на обучение в первый класс осуществляется:

- приём заявлений для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 01 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
- для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений о приёме на обучение в первый класс начинается 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

2.5. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

2.6. Прием заявлений на зачисление на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.7. Лица, освоившие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в школу, при наличии мест для приема.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной программе только с согласия самих поступающих.

2.9. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Холмский городской округ» осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом.

2.10. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с сентября текущего года по 1 марта следующего года.

2.11. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанных в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении
- лично в образовательную организацию.

2.12. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация школы:

- назначает ответственных за прием документов родителей (законных представителей);
- формирует комиссию по организации приема в первый класс школы;
- размещает информацию о количестве мест в первых классах на информационном стенде в школе, на официальном сайте в сети «Интернет» в срок не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;
- утверждает график приема документов.

2.13. Приказ школы о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей) и график приема документов размещаются на информационном стенде в школе, на официальном сайте в сети «Интернет».

### **3. Предоставление документов**

3.1. Прием детей в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

3.2. Образец заявления о приеме утверждается директором школы до начала приема и содержит сведения, указанные в пункте 24 Порядка приема в школу, а именно:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- ✓ дата рождения ребенка или поступающего;
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- ✓ адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- ✓ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- ✓ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- ✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- ✓ согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по

- адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- ✓ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
  - ✓ родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
  - ✓ государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
  - ✓ факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
  - ✓ права и обязанности обучающихся;
  - ✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и/или официальном сайте школы в сети Интернет.

3.3. Для приема в школу родитель (законный представитель) ребенка или поступающий представляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.
- справку с места работы родителя (законного представителя), подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в школу (при наличии).
- разрешение Департамента образования администрации муниципального образования «Холмский городской округ» о приеме в первый класс ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.4. При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в пункте 3.3, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.5. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.6. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным образовательным программам.

3.7. Родитель (законный представитель) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, регистрируются в

журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу.

После регистрации заявления и перечня документов родителю (законному представителю) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью ответственного лица, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень документов.

3.9. При приеме заявления должностное лицо школы знакомит родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.10. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 3.9, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

#### **4. Порядок зачисления в Образовательное учреждение**

4.1. Зачисление в первые-одиннадцатые классы школы на текущий учебный год оформляется приказом директора школы после приема документов школой.

Приказ школы о формировании первых классов, указанных в пункте 2.4 (первый абзац) настоящих Правил, издаётся в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

4.2. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся заявление и все предоставленные документы, перечисленные в пункте 3.3.

4.3. В случае отказа в приеме на обучение совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина выдается уведомление, форма которого определена Регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в Образовательное учреждение.

4.4. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации в Департамент образования администрации муниципального образования «Холмский городской округ».

#### **5. Особенности приема на обучение по программе среднего общего образования**

5.1. Особенности приема на обучение по программе среднего общего образования Школа проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы (естественнонаучный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный) с учётом мнения всех участников образовательного процесса.

5.2. Условия индивидуального отбора размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет до начала приема.

5.3. Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, желающего обучаться в профильном классе. Заявление подаётся в образовательную организацию не позднее чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются сведения, установленные пунктом 24 Порядка приема в школу и желаемый профиль обучения.

5.4. К заявлению, указанному в п. 5.4. правил, прилагаются копии документов,

установленных пунктом 26 Порядка приема в школу, и дополнительно: — выписки из протокола педагогического совета с результатами государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования; — документа, подтверждающего наличие преимущественного или первоочередного права на предоставление места в школе (при наличии).

5.5. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5.6. Индивидуальный отбор осуществляется на основании Положения о профильном обучении по образовательным программам среднего общего образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 6 г. Холмска муниципального образования «Холмский городской округ» Сахалинской области, утверждённого приказом № 150 от 05.06.2020 г.

5.7. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования в профильных классах не осуществляется в случае приёма в школу в порядке перевода обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали среднее общее образование в классе с соответствующим профильным направлением.